



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE/PR

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR ETP Nº 100/2025

INTRODUÇÃO

Conceito e elementos.

O Estudo Técnico Preliminar (ETP), é o documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação a fim de atender a uma necessidade administrativa, e tem por objetivo subsidiar a elaboração do Anteprojeto, Termo de Referência ou Projeto Básico, bem como do edital de licitação e da minuta contratual, quando aplicável.

Sua elaboração será em conformidade com o Art. 18 da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, regulamentado a nível Municipal pelos Arts. 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63 e 64 do Decreto Municipal nº 3.927/2023, nos seguintes termos:

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica, socioeconômica e ambiental da contratação” (caput do Art. 56 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) deverá estar alinhado com o Plano de Contratação Anual, além de outros instrumentos de planejamento da Administração” (caput do Art. 57 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“O Estudo Técnico Preliminar (ETP) será elaborado conjuntamente por servidores da área técnica e requisitante ou, quando houver, pela equipe de planejamento da contratação, [...]” (caput do Art. 58 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“Com base no Plano de Contratações Anual, deverão ser registrados no ETP os seguintes elementos:” (caput do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023).*

*“I - descrição da necessidade da contratação [...]” (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 1 deste documento;*

*“IX – demonstrativo da previsão da contratação no Plano de Contratações Anual, [...]” (inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 2 deste documento;*

*“II – descrição dos requisitos da contratação necessários e suficientes à escolha da solução, [...]” (inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 3 deste documento;*

*“V – estimativa das quantidades a serem contratadas, [...]” (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) seção 4 deste documento;*





*“III – levantamento de mercado, [...]”* (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 5** deste documento;

*“VI – estimativa do valor da contratação, [...]”* (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 6** deste documento;

*“IV – descrição da solução como um todo, [...]”* (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 7** deste documento;

*“VII – justificativa para o parcelamento ou não da solução;”* (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 8** deste documento;

*“X – demonstrativo dos resultados pretendidos, [...]”* (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 9** deste documento;

*“XI – providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, [...]”* (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 10** deste documento;

*“VIII – contratações correlatas e/ou interdependentes”* (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 11** deste documento;

*“XII – descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, [...]”* (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 12** deste documento;

*“XIII – posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.”* (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021) **seção 13** deste documento;

O presente Estudo Técnico Preliminar apresenta os estudos técnicos realizados visando identificar e analisar as soluções disponíveis no mercado, em termos de requisitos, alternativas e justificativas para a escolha da melhor solução para alcançar os resultados pretendidos.

Assim, a delimitação da solução nos termos e condições estipulados não é decisão de livre arbítrio desta equipe. Aqui estão pautados elementos que, fundamentadamente, têm a capacidade e potencial para, em tese, considerando o caso concreto, melhor atender ao interesse público.

**SEÇÃO 1 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO** (inciso I do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso I do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

#### 1.1. Contexto da Situação Problema:

A contratação de empresa (s) para prestação de serviços de cursos/oficinas para o Cras, se faz necessária pois a Secretaria Municipal de Assistência Social tem como uma das principais





finalidades a formulação de estratégias para implementar a política do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, no âmbito do Município de São Jorge D'Oeste/PR.

Dentre as ações desenvolvidas pelo CRAS podemos destacar os serviços de atividades desenvolvidas pela equipe com o PAIF – Serviço de Proteção Integral às Famílias, que desempenha atividade de caráter continuado, com a finalidade de fortalecer a função protetiva das famílias, prevenindo a ruptura dos vínculos e contribuindo na melhoria da qualidade de vida através de reuniões e o desenvolvimento de atividades diversas.

Não podemos deixar de destacar ainda, o trabalho desenvolvido pelo SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, que oferece encontros periódicos com atividades em grupo, com atividades artísticas, culturais, lazer, esportivas, entre outras, para crianças, jovens e adultos que podem estar vivenciando situações de vulnerabilidade e/ou violação de direitos.

Através do SCFV, os grupos participam de rodas de conversa para trabalhar as temáticas em destaque do mês, passeios culturais, oficinas socioeducativas, atividades artísticas e culturais, promovendo a integração das crianças, jovens, famílias e idosos.

As atividades desenvolvidas pelo PAIF e SCFV são mescladas com a oferta de oficinas profissionalizantes e encontros de socialização e trocas de experiências, buscando auxiliar as famílias além da capacitação profissional e de geração de renda, através de atividades que orientam e auxiliam a criar repertórios para minimizar os impactos das vulnerabilidades sociais e na prevenção de possíveis violências.

## 1.2 - Justificativa da Contratação:

1.2.1 A pretensa contratação justifica-se pela necessidade de a ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL dar continuidade aos serviços oferecidos para a população.

1.2.2. Justifica-se ainda, considerado como principal objetivo, atingir as variadas demandas que chegam até a Secretaria Municipal de Assistência Social, seja por capacitação profissional, medidas socioeducativas e ainda atividades em grupos que buscam suprir os eixos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos: Convivência Social, Direito de Ser e Participação Social, prezando pelas trocas culturais e de vivências entre os usuários, e o desenvolvimento do seu sentimento de pertencimento e de identidade. A partir de então se buscam empresas com profissionais qualificados para ofertar as oficinas.

## SEÇÃO 2 – DA DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL (PCA). (inciso IX do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso II do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

### 2.1 Previsão no Plano de Contratações Anual:

2.1.1 A presente contratação não está prevista de maneira generalizada no PCA 2024/2025 da PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE.

### 2.2 Alinhamento Estratégico:





2.2.1. Esta pretendida contratação não está prevista no PCA visto que houve falha na elaboração do mesmo. Com a mudança na metodologia daquela aplicada na elaboração do PCA 2024, ou seja, este havia sido elaborado sem valores e genérico aos projetos programados, e aquele elaborado com base em cada um dos processos licitatórios que ocorreram de setembro/2023 a setembro/2024, e nesta alteração da metodologia a contratação referente as oficinas ofertadas pelo Cras, ocorreu um lapso, o que ocasionou a não apresentação do processo individualizado.

### SEÇÃO 3 - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO NECESSÁRIAS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO (inciso II do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023, e inciso III do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Os requisitos necessários à contratação, com vistas ao atendimento da demanda, são os seguintes:

#### **3.1 Requisitos mínimos de qualidade:**

A presente contratação deverá atender, incluindo os requisitos mínimos do Termo de Referência, a proposta mais vantajosa mediante competição, zelando-se sempre pela contratação da melhor qualidade possível com o menor preço. A descrição dos requisitos no Termo de Referência deve se limitar àqueles requisitos indispensáveis ao atendimento da necessidade, garantindo-se a competitividade da contratação e a maior eficiência possível.

#### **3.2 Requisitos normativos e legais:**

A presente contratação deverá atender ao que determina a Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, Decreto Municipal nº 3.927 de março de 2023.

#### **3.6 Requisitos de sustentabilidade:**

A CONTRATADA deverá desempenhar suas atividades dentro da legislação vigente, pertinentes ao objeto pretendido, priorizando por requisitos tais como: uso racional de recursos naturais, atendimento às normas de acessibilidade e destinação adequada de resíduos gerados nas atividades.

### SEÇÃO 4 - ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA (inciso V do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IV do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

#### **4.1 - Identificação da necessidade do objeto:**

4.1.1. A estimativa da quantidade a ser contratada é justificada nos termos deste ETP, conforme disposto na Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021. A descrição com o respectivo quantitativo a ser contratado está apresentada abaixo:





MUNICÍPIO DE  
**SÃO JORGE D'OESTE**

ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.390/0001-03

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 100/2025 SEC.  
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Padronização 01/2024 – Modelo aprovado pela Secretaria de  
Administração e pela Controladoria Interna. Outubro/2024.

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD
1	OFICINA DE DANÇA RECREATIVA ACROBÁTICA - 01 instrutor - para crianças, jovens e adultos a partir dos 06 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos, profissional com experiência comprovada de no mínimo 01 (um) ano para ministrar aulas nesta modalidade da dança; Comprovar 2 atestados de capacidade técnica profissional, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que o profissional já realizou serviços de características igual ao objeto da licitação. Contrato de prestação de serviço, com no mínimo um ano de trabalho já executado, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove que o profissional já realizou serviços de características igual ao objeto da licitação. Comprovar capacidade e formação em Docência no ensino da dança e arte, educação e terapia. Montar coreografias, organizar apresentações, participar de festividades gerais de estímulo à dança e artes. Utilizar os recursos necessários e suficientes a desenvolver o ensino aprendizagem. Trabalhar a consciência corporal, contribuindo para o desenvolvimento psicomotor e para domínio espacial do ambiente. Cuidar da conservação dos equipamentos sob sua guarda. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio a secretaria em projetos culturais. Auxiliar na elaboração de projetos e relatórios. Monitoramento do desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Produção de materiais cenográfico, de figurinos, e afins para apresentações. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para espetáculos artísticos. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, deverá repor em outra data, conforme orientação do CRAS. Os materiais específicos à prática da atividade, devem ser de responsabilidade do profissional. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	500
2	OFICINA DE VOZ E VIOLÃO / ACORDEOM / TECLADO – 1 Instrutor para crianças, jovens e adultos a partir dos 06 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos. Profissional com experiência comprovada de no mínimo 01 (um) ano. Atribuições: Elaborar e ministrar aulas teóricas e práticas a fim de desenvolver habilidades e competências nos campos musical, artístico e culturais, para turmas iniciantes e avançadas, ensinando ritmos, melodia, coordenação motora, concentração e disciplina. O contratado poderá ter local próprio estabelecido na cidade para ministrar as aulas. Utilizar recursos necessários e suficientes a desenvolver o ensino aprendizagem. Incentivo ao canto, utilizando de técnicas vocais. Cuidar da conservação dos equipamentos e instrumentos sob sua guarda. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio a Secretaria em Projetos Culturais, auxiliar na elaboração de projetos e relatórios, monitoramento e desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Atender as demandas de sonorização, como instalação de som em eventos culturais e institucionais, bem como realizar as gravações em estúdio, de voz e instrumental para espetáculos artísticos. Ter conhecimento em manutenção de instrumentos. Contribuir na produção de materiais cenográficos, de figurino e afins para apresentações. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para espetáculos artísticos. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data, conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	500
3	OFICINA DE KARATÊ - 01 instrutor - para crianças, jovens e adultos a partir dos 04 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos Profissional com formação em Educação Física com experiência comprovada para ministrar aulas de Karatê com formação em faixa preta 2º DAN acima estilo Wadô – Ryu. . Obs.: Os serviços acima descritos serão prestados de acordo com o cronograma, carga horária diária/semanal podendo acontecer aos fins de semana ou à noite; Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data, conforme orientação do CRAS; O contratado deverá ter local próprio estabelecido na cidade para ministrar as aulas, bem como fornecer o material apropriado para o desenvolvimento das aulas, contando com materiais específicos à prática da atividade, como tatames, cordas, entre outros; Tempo de duração da aula de uma hora, cronograma semanal de acordo com o planejamento das atividades dos grupos do SCFV e o cronograma do CRAS. A oficina deverá incluir a possibilidade de pagamento de valores de inscrições para campeonatos e exames de faixa ao ano, a serem solicitados peloicineiro quando se fizer necessário	HORA	500
4	OFICINA DE INFORMÁTICA – 1 Instrutor para crianças, jovens e adultos a partir dos 06 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos com Formação Pedagógica de Licenciatura em Computação, Formação Pedagógica em Informática, Especialização em didática. Habilidades de comunicação e interpessoais, Capacidade de resolução de problemas, Interesse por atualização contínua da área, Habilidade com gestão de projetos e colaboração. Cursos de capacitação para professores de laboratório de informática e pedagógica em informática. Conhecimentos técnicos em programação e desenvolvimento de software, conhecimento de redes de computadores, conhecimento de sistemas operacionais, habilidades em banco de dados, compreensão de segurança da informação, interesse por inteligência artificial e aprendizado de máquina. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data, conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	800
5	OFICINA DE ARTESANATO – 1 Instrutor para crianças, jovens e adultos a partir dos 06 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos. Profissional com experiência comprovada de no mínimo 01 (um) ano. O contratado deverá ter local próprio estabelecido na cidade para ministrar as aulas. Elaborar e ministrar aulas de artesanato com técnicas específicas e conhecimentos práticos na área. Orientar o aluno a partir de observações, compreender e desenhar formas para produção de projetos artísticos com arte em recicláveis (texturização, criação), brinquedos (criação), Feltro, pintura em tela a óleo, pintura em tela acrílica, pintura em parede, pintura em tecido pano de prato, pintura em madeira, pintura artística no rosto, artesanato em biscuit, técnico de como pintar com lápis de cor de forma correta, trabalho com pedrarias, linhas, tecidos, trabalho com E.V.A, decoupage, técnica com material reciclados e artesanato em geral. Desenvolver a percepção visual em relação ao projeto desenvolvido. Possuir habilidades em artesanatos em geral, decoração, habilidade para desenvolvimento de figurinos, acessórios cênicos e cenários. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio à secretaria em projetos culturais. Auxiliar na elaboração de projetos e relatórios. Monitoramento do desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Auxiliar na produção de materiais cenográfico, de figurinos, e afins para apresentações. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para espetáculos artísticos, bem como exposição dos trabalhos realizados pelos alunos. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos	HORA	500





**MUNICÍPIO DE  
SÃO JORGE D'OESTE**

ESTADO DO PARANÁ | www.pmsjorge.pr.gov.br | CNPJ: 76.995.380/0001-03

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 100/2025 SEC.  
DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Padronização 01/2024 – Modelo aprovado pela Secretaria de  
Administração e pela Controladoria Interna. Outubro/2024.

	projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data, conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.		
6	OFICINA DE LITERATURA - 1 Instrutor para crianças, jovens e adultos a partir dos 06 anos de idade, com turmas de no mínimo, 04 alunos com Graduação em Letras (Licenciatura ou Bacharelado) para ministrar aulas de: Oficina de produção de Textos, cantinho da leitura, contação de histórias, brincadeiras voltadas para o mundo da leitura e escrita, jogos livres voltados para leitura e escrita, produção e montagem de cinema educativo focado na escrita, leitura e produção de texto. Condução de Clube do Livro com rodas de conversa sobre a leitura de um mesmo livro. Desenvolver programas e/ou projetos voltados para as dificuldades do grupo de trabalho. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio à secretaria em projetos culturais. Auxiliar na elaboração de projetos e relatórios. Monitoramento do desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Auxiliar na produção de materiais cenográfico, de figurinos, e afins para apresentações. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para espetáculos artísticos, bem como exposição dos trabalhos realizados pelos alunos. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	500
7	OFICINA DE CIRCO – 1 Instrutor de Arte Circense com no mínimo 250 (duzentos e cinquenta) horas de curso comprovadas em Certificado e no mínimo 06 (seis) meses de experiência em Projetos de Inclusão Social. Oficina com carga horária de 20 horas semanais contemplando os seguintes itens: Acrobacias, Equilíbrio, Contorcionismo, Dramaturgia Cômica, Malabarismo, Pirofagia e Aéreo. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio à secretaria em projetos culturais. Auxiliar na elaboração de projetos e relatórios. Monitoramento do desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Auxiliar na produção de materiais cenográfico, de figurinos, e afins para apresentações. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para espetáculos artísticos, bem como exposição dos trabalhos realizados pelos alunos. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	500
8	OFICINA DA BELEZA – 1 Instrutor Profissional capacitado com conhecimento e experiência na área da beleza com comprovação de cursos na área, 1 ano de experiência, para realizar o ensinamento de técnicas básicas de cabelo, maquiagem e manicure. Cabelo: ministrar aulas de corte, escovação e penteados simples; Maquiagem básica para o dia e eventos diversos; ministrar aulas envolvendo imagem pessoal: tipos de pele e rosto; cuidados diários com a pele do rosto; preparação da pele do rosto para maquiagem; uso de cores e texturas para realçar a beleza; maquiagem para os olhos; aplicação do batom e do blush; maquiagem para a noite. Higienização dos acessórios para maquiagem. Manicure, pedicure e unhas decoradas: ensinar sobre noções básicas de manicure e pedicure como: higiene do material, noções de saúde das unhas e pele, prática de cuticulagem e esmaltação. Fornecimento de apostilas e materiais didáticos necessários. Profissional com capacidade de ministrar aulas envolvendo imagem pessoal, postura e comportamento na visita ao cliente. Utilizar recursos necessários e suficientes a desenvolver o ensino aprendizagem. Participar dos programas culturais. Orientar e zelar pela boa disciplina. Apoio a Secretaria em projetos culturais para explanar a prática adquirida durante a oficina. Auxiliar na elaboração de projetos e relatórios. Monitoramento do desempenho e atividades desenvolvidas pelos alunos. Elaborar e desenvolver apresentações dissociadas e em conjunto com outras oficinas para dias de campanhas. Trabalhar em sistema de cooperação e associação com as demais oficinas, engajamento em criação e elaboração de novos projetos em qualquer área artística. Participação em reuniões de equipe de trabalho. Ter disponibilidade para trabalhar manhã, tarde ou noite, incluindo finais de semanas. Participar da elaboração de calendário letivo e de eventos culturais e artísticos. Se a aula não for ministrada por motivo de feriado, ponto facultativo ou outro motivo, poderá repor em outra data conforme orientação do CRAS. Disponibilidade de deslocamento para o Distrito de Sede Paranhos, ministrar as aulas, por conta do contratado.	HORA	500
9	OFICINA DE CANTO – 1 Regente para Coral Municipal Infantil, de Adolescentes, de Adultos e da Melhor Idade	HORA	800
10	INSTRUTOR DE FANFARRA - Serviços profissionais de instrutor de fanfarra com conhecimentos de instrumentos de percussão aulas de cadências dos instrumentos que são bumbos, tambores, caixas de guerra, repiques, tarol, pratos, surdos, triângulos, atabaques, reco reco, agogô dentre outros instrumentos de percussão, com carga horária diária de duas horas, três dias por semana totalizando seis horas por semana, em horários alternados inclusive após horário comercial, devido a disponibilidade dos alunos. Deve ser comprovada a experiência através de atestado de capacidade técnica.	Hora	200

### 4.3 Histórico de Licitações:

4.3.1 A seguir é apresentado o histórico das últimas licitações referente as oficinas ofertadas pelo CRAS:

Licitação	Vigência
PP 230/2021	13/12/2021 à 12/12/2022
PP 045/2022	08/04/2022 à 04/07/2023
PE 033/2023	18/04/2023 à 17/04/2024
PE 024/2024	18/07/2024 à 18/07/2025

\* Informações coletadas em 13/10/2025.





#### 4.4 Histórico de Consumo durante o período de vigência:

4.4.1. Na tabela abaixo é possível estar verificando os valores consumidos em cada licitação para a contratação de oficinas ofertadas pelo CRAS:

Licitação	Valor Contratado	Saldo da Licitação	Valor Utilizado	Consumo (%)
PP 230/2021	61.500,00	7.431,10	54.068,90	87,92
PP 045/2022	41.800	3.743,00	38.057,00	91,05
PE 033/2023	292.952,00	59.108,59	233.843,41	79,82
PE 024/2024	148.847,00	38.857,52	109.989,48	73,89

\* Informações atualizadas em 13/10/2025.

#### 4.5. Justificativa de quantitativo:

A definição das quantidades de horas a serem licitadas para cada oficina decorreu de levantamento realizado pela Secretaria Municipal de Assistência Social, considerando:

1. O histórico de execução dos contratos anteriores, conforme dados das licitações:
  - o PP nº 230/2021 – Consumo de 87,92% do total contratado;
  - o PP nº 045/2022 – Consumo de 91,05%;
  - o PE nº 033/2023 – Consumo de 79,82%;
  - o PE nº 024/2024 – Consumo de 73,89%.

Esses percentuais demonstram demanda contínua e crescente pelos serviços ofertados no CRAS.

2. A ampliação dos grupos atendidos pelo SCFV e PAIF em 2025, conforme planejamento anual da Secretaria de Assistência Social, que prevê o aumento de participantes em atividades regulares e a criação de novos grupos temáticos, inclusive no distrito de Sede Paranhos.
3. A necessidade de garantir a continuidade e a cobertura total das atividades durante todo o exercício de 2025, sem interrupções decorrentes de falta de saldo contratual, considerando que os serviços são de natureza continuada.
4. A estimativa de ampliação da carga horária das oficinas em virtude do crescimento das demandas da comunidade e da diversificação das atividades pedagógicas, culturais e profissionalizantes, visando alcançar novos públicos e fortalecer o vínculo social.

**SEÇÃO 5 – LEVANTAMENTO DE MERCADO** (inciso III do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso V do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

No desenvolvimento deste Estudo Técnico Preliminar, considerou-se os seguintes cenários possíveis para a solução do problema apresentado:

##### 5.1 - Utilizar servidores do quadro municipal;

Consideramos inviável pois não temos no quadro servidores capacitados para ministrarem as aulas em oficinas propostas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.





**5.2 - Contratar empresa através de processo licitatório, que apresente profissional capacitado;**

Consideramos **VIÁVEL** pois a (s) empresa (s) a ser (em) contratada (s) ficará (ão) encarregada (s) de apresentar (em) o (s) profissional (is) capacitado (s) e apto (s) a ministrar (em) as aulas com a qualidade necessária.

**SEÇÃO 6 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO** (inciso VI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

6.1. Os valores referenciais estimados da contratação, unitários e totais, aferidos conforme ampla pesquisa de mercado, são os seguintes:

ITEM	DESCRIÇÃO DE PRODUTOS	UND	QTD	COT 1	COT 2	COT 3	COT 4	COT 5	COT 6	COT 7	MENOR PREÇO	MAIOR PREÇO	MÉDIA SIMPLES	Valor Global
1	OFICINA DE DANÇA RECREATIVA ACROBÁTICA	HORA	500				350,00			282,56	282,56	350,00	316,27	141.280,00
2	OFICINA DE VOZ E VIOLÃO / ACORDEOM / TECLADO	HORA	500	125,00	88,00	105,00	200,00			140,53	88,00	200,00	131,70	44.000,00
3	OFICINA DE KARATÊ	HORA	500				250,00	260,00		247,92	247,92	260,00	252,64	123.960,00
4	OFICINA DE INFORMÁTICA	HORA	800				180,00			149,50	149,50	180,00	164,75	119.600,00
5	OFICINA DE ARTESANATO	HORA	500				350,00		180,00	265,34	180,00	350,00	242,89	90.000,00
6	OFICINA DE LITERATURA	HORA	500				280,00			175,50	175,50	280,00	227,75	87.750,00
7	OFICINA DE CIRCO	HORA	500				300,00			146,12	146,12	300,00	223,06	73.060,00
8	OFICINA DA BELEZA	HORA	500				400,00			249,50	249,50	400,00	324,75	124.750,00
9	OFICINA DE CANTO	HORA	800	300,00	388,00	350,00	420,00			202,02	202,02	420,00	332,00	161.616,00
10	INSTRUTOR DE FANFARRA	Hora	200	125,00	100,00	105,00				158,67	100,00	158,67	122,16	20.000,00
													<b>TOTAL:</b>	<b>986.016,00</b>

6.3 Pela Pesquisa de preços, define-se como **VALOR MÁXIMO PARA A CONTRATAÇÃO**, o valor de **R\$ 986.016,00 (novecentos e oitenta e seis mil e dezesseis reais)**.

6.2. O orçamento estimado da presente contratação foi elaborado com base nos parâmetros e calculado em conformidade com o Decreto nº 3.927/2023, cujo documento de Orçamento Estimado, que contém memória de cálculo, será anexado aos autos da contratação, indicando os parâmetros, a metodologia e os preços referenciais utilizados no cálculo estimativo.

6.3. Foram consultadas empresas especializadas no fornecimento de instrutores de oficinas culturais e profissionalizantes, por meio de e-mails e orçamentos obtidos junto a fornecedores do setor. O mercado apresentou disponibilidade para atender à demanda com profissionais capacitados e valores compatíveis.

**SEÇÃO 7 – DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO** (inciso IV do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

**7.1 Identificação de soluções:**

7.1.1. Para a pretensa contratação foi identificada a possível solução:

7.1.1.2. Promover a contratação de empresa (s) através de Pregão Eletrônico, sob Registro de Preços.





7.1.1.3. Entende-se que o Pregão Eletrônico sob Registro de Preços é a modalidade selecionada como a mais viável, tendo em vista atender necessidades contínuas e recorrentes.

## 7.2 Análise comparativa das soluções

7.2.1. Para escolher o melhor tipo de solução a contratar, realizou-se uma análise comparativa entre as soluções disponíveis aqui levantadas, considerando os aspectos técnicos e econômicos, referenciados no §3º do Decreto Municipal 3.927/2023, e mensurados a partir dos critérios elencados no art. 11 da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

### 7.2 Definição da solução escolhida

7.2.1. Abaixo segue a descrição resumida do objeto a ser contratado, definido após a realização de estudo técnico preliminar:

7.2.1.1. Conforme já descrito no cenário 2: Registro de preços, objetivando a futura e/ou eventual contratação de empresa responsável para ministrar aulas em oficinas para usuários do SCFV – Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos na Secretaria Municipal de Assistência Social – CRAS – Centro de Referência de Assistência Social. No âmbito da Proteção Social Básica.

## 7.3 Característica do objeto:

7.3.1 O objeto a ser contratado é de natureza Comum, assim considerado por possuir padrão de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos no Termo de Referência, por meio de especificações usuais no mercado, na forma do inciso XIII do art. 6º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

7.3.2 A solução adotada trata-se de objeto comum, pois:

7.3.2.1. É encontrado e praticado no mercado sem maiores dificuldades;

7.3.2.2. Pode ser considerado de necessidade contínua, sem peculiaridades ou características especiais;

7.3.2.3. É apresentado com identidade e características padronizadas, com perfil qualitativo passível de ser descrito objetivamente; e

7.3.3. Sua caracterização é garantida tendo por base as exigências detalhadas do Termo de Referência, compatível com o rito procedimental de seleção do fornecedor a ser adotado.

## 7.4 Definição da natureza de execução do objeto:

7.4.1 A execução do objeto contratado pode ser considerada de natureza continuada, nos termos do inciso XV do art. 6º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, já que são serviços de fornecimento contínuo aqueles contratados pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas.

## 7.5 Modelo adotado:

7.5.1 O modelo a ser adotado para a presente contratação será a solução conforme admitido para o Cenário 2, assim, Registro de preços, objetivando a futura e/ou eventual contratação de empresa responsável para ministrar aulas em oficinas para usuários do SCFV –Serviço de





Convivência e Fortalecimento de Vínculos na Secretaria Municipal de Assistência Social - CRAS – Centro de Referência de Assistência Social. No âmbito da Proteção Social Básica.

#### 7.6 Justificativa da escolha da solução:

7.6.1 Trata-se da solução que no momento se adequa a realidade apresentada pela Administração.

7.6.2 A análise das opções oferecidas pelo mercado, conforme relatado neste ETP, demonstra que o modelo REGISTRO DE PREÇOS, OBJETIVANDO FUTURA E/OU EVENTUAL PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, trata-se de uma abordagem/solução mais flexível e adaptável à realidade atual da Administração Municipal.

#### 7.7 Regime de fornecimento:

7.7.1. Os serviços deverão ser realizados parceladamente, conforme necessidades da Secretaria Solicitante.

#### 7.8 Vigência do contrato:

7.8.1. Orienta-se para o prazo de vigência contratual de no mínimo 12 (doze) meses, contados imediatamente a partir da assinatura ou retirada do Contrato, nos termos do Título III, Capítulo V, da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

7.8.2. Considerando que o objeto contratado é de natureza continuada, a vigência do contrato é prorrogável nos termos do Art. 107 da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021, se comprovada a vantajosidade para Contratante e se prevalecendo o interesse público.

7.8.3. Justifica-se a vigência contratual de 12 (doze) meses, considerando as necessidades apresentadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

### SEÇÃO 8 – DAS JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO (inciso VII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso VIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

8.1. Para as contratações pretendidas para atender as demandas existentes foram consideradas as características técnicas e peculiares de comercialização no mercado, avaliando-se o objeto em conformidade com o Princípio do Parcelamento, nos termos do Art. 40, §§ 2º e 3º da Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021.

8.2. A presente contratação será realizada com a adjudicação do objeto por Item, visando maior disputa entre os participantes, e consequentemente maior economia para o Município.

### SEÇÃO 9 – DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS (inciso X do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso IX do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

9.1. Considerando que as contratações públicas devem buscar resultados positivos para a Administração, são apontados os resultados pretendidos, em termos de eficiência, eficácia, efetividade e economicidade, em busca do melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, bem como de desenvolvimento nacional sustentável.





9.2. Assim, a presente contratação pretende alcançar os seguintes resultados:

- Desenvolvimento de habilidades técnicas e sociais; fortalecimento de vínculos familiares e comunitários; inclusão social; aumento da autoestima e autonomia dos participantes. Além de atender o máximo de beneficiários nas diversas oficinas ofertadas.

**SEÇÃO 10 - PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO** (inciso XI do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso X do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. A Administração Pública deverá tomar todas as providências previamente à formalização da contratação, visando à disponibilização da solução contratada em sua plenitude e ao alcance das finalidades da contratação.

10.2. No que tange a necessidade de serem tomadas providências para adequação do ambiente da instituição, frisa-se que não há necessidade de adequação da organização para que a contratação surta seus efeitos.

10.3. Ademais, pela característica do objeto aqui tratado, há necessidade de capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.

**SEÇÃO 11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS OU INTERDEPENDENTES** (inciso VIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XI do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

10.1. Para atendimento da finalidade da contratação, não há contratações correlatas que deverão ser agilizadas, uma vez que se admite um olhar gerencial, de modo que, chama-se a atenção da equipe de contratação para que privilegie os trâmites de todos os processos que por finalidade atendam as demandas existentes.

**SEÇÃO 12 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS MITIGADORAS** (inciso XII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

Tendo em vista a natureza do objeto que se pretende contratar, é necessário que o Fornecedor, no âmbito de suas atividades, atenda aos critérios e políticas de sustentabilidade ambiental, sem prejuízo da observância das boas práticas e das normas pertinentes, pontuados na matriz de riscos adotada para esta contratação.

#### 12.1. ANÁLISE DE RISCO

12.1.1. A análise de riscos é o processo de compreender a natureza e determinar o nível de risco, de modo a subsidiar a avaliação e o tratamento do risco (ABNT, 2009). O risco é uma função tanto da probabilidade como da medida das consequências. Desse modo, o nível do risco é expresso pela combinação da probabilidade de ocorrência do evento e das consequências resultantes no caso de materialização do evento, ou seja, do impacto nos objetivos. O resultado final desse processo será o de atribuir a cada risco identificado uma classificação, tanto para a probabilidade como para o impacto do evento, cuja combinação determinará o nível do risco. A identificação





de fatores que afetam a probabilidade e as consequências também é parte da análise de riscos, incluindo a apreciação das causas, as fontes e as consequências positivas ou negativas do risco. Referencial básico de Gestão de Riscos, Tribunal de Contas da União (TCU), 2018.

12.1.2 Risco é o efeito da incerteza sobre objetivos estabelecidos. É a possibilidade de ocorrência de eventos que afetem a realização ou alcance dos objetivos, combinada com o impacto dessa ocorrência sobre os resultados pretendidos.

12.1.3 Gestão de riscos consiste em um conjunto de atividades coordenadas para identificar, analisar, avaliar, tratar e monitorar riscos. É o processo que visa conferir razoável segurança quanto ao alcance dos objetivos.

12.1.3. Para a análise de risco será utilizado o método qualitativo, que define o impacto versus probabilidade e, também o nível da escala de risco por qualificadores numéricos que determinarão o método qualitativo como: BAIXO, MÉDIO, ALTO, EXTREMO, facilitando com base na percepção das pessoas para análise. A relação entre os riscos e os seus componentes pode ser ilustrada por meio de uma matriz que se correlaciona com as variantes impacto e probabilidade; segue-se a imagem abaixo:

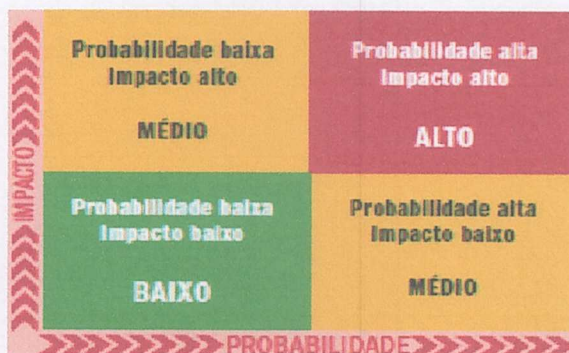


Figura 01 - Matriz de riscos simples

## 12.2 - MATRIZ DE RISCOS

12.2.1 Utilizando-se da matriz de PROBABILIDADE x IMPACTO, imagem abaixo, conforme orientação da equipe de planejamento de licitações desta Municipalidade, (modelado em consonância com as diretrizes de compliance da Controladoria-Geral, CGE/GO), temos a seguinte Matriz de Probabilidade x Impacto:

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				





Escala de Níveis de Risco		
(Nível de Risco = Peso Prob. x Peso Impacto)		
Escala	De	Até
Baixo	1	4
Médio	5	9
Alto	10	30
Extremo	31	80

Figura 02 - Matriz de riscos - Probabilidade x Impacto

12.2.2 A avaliação dos riscos deve seguir os seguintes passos:

- 1º). Identificar, para os riscos acima do limite, as respectivas fontes, causas e eventuais consequências sobre a organização como um todo;
- 2º). Identificar os riscos que estão abaixo do limite de exposição (**faixa laranja**); identificar, na matriz probabilidade x impacto, os riscos cujos níveis estão acima do limite de exposição ao risco; e riscos inaceitáveis, hipótese que não será admitida (**faixa vermelha** da matriz);
- 3º). Para os riscos cujos níveis se encontram na **faixa amarela** deverá ser avaliada a necessidade de monitoramento;
- 4º). Os riscos cujos níveis se encontram na **faixa verde** poderão ser aceitos.

12.2.3. Com base na análise de riscos e na sua classificação, os riscos identificados estão alinhados com os objetivos desta contratação e são assim classificados: PROBABILIDADE ALTA e IMPACTO ALTO. Como forma de mitigar o impacto do risco supramencionado seria de extrema relevância a aquisição de estações de trabalho.

### 12.3 ANÁLISE INDIVIDUAL DOS RISCOS

12.3.1 RISCO 1 - A não contratação de empresa (s) para a prestação dos serviços.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
Probabilidade							

Resultado da análise:

Probabilidade 1 (Raro)

Impacto 16 (Catastrófico)

Classificação do risco: 16 – Faixa laranja: Limite máximo de exposição ao risco.





2. Ausência de contratos (VIGÊNCIA/SALDO CONTRATUAL).

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:

Probabilidade 5 (Quase certo)

Impacto 16 (Catastrófico)

Classificação do risco: 80 – Faixa vermelha: inaceitável.

3. Falta de comprometimento da ADMINISTRAÇÃO, pela não contratação de empresa (s) para a execução dos serviços.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				

Resultado da análise:

Probabilidade 1 (Raro)

Impacto 16 (Catastrófico)

Classificação do risco: 16 – Faixa laranja: limite do aceitável.

4. Atraso na realização de processos licitatórios que evidenciam a falta de planejamento de gestão.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
			Probabilidade				





Resultado da análise:

Probabilidade 3 (Possível)

Impacto 4 (Moderado)

Classificação do risco: 12 – Faixa laranja: O risco deve ser monitorado.

5. A falta de público interessado em participar das oficinas.

Matriz de Probabilidade x Impacto							
Impacto	16	Catastrófico	16	32	48	64	80
	8	Maior	8	16	24	32	40
	4	Moderado	4	8	12	16	20
	2	Menor	2	4	6	8	10
	1	Desprezível	1	2	3	4	5
			Raro	Improvável	Possível	Provável	Quase Certo
			1	2	3	4	5
Probabilidade							

Resultado da análise:

Probabilidade 2 (Improvável)

Impacto 2 (Menor)

Classificação do risco: 04 – Faixa verde: O risco é baixo.

**SEÇÃO 13 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A ADEQUAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO** (inciso XIII do Art. 59 do Decreto nº 3.927/2023 e inciso XIII do §1º do Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).

13.1. Em virtude de todo o exposto, o presente Estudo Técnico Preliminar evidencia que a contratação da solução: Registro de preços, objetivando a futura e/ou eventual contratação de empresa responsável para ministrar aulas em oficinas para usuários do SCFV –Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos na Secretaria Municipal de Assistência Social - CRAS – Centro de Referência de Assistência Social. No âmbito da Proteção Social Básica, mostra-se necessária e viável tecnicamente.

Assim sendo, a Equipe de Planejamento declara a viabilidade desta contratação para o atendimento da necessidade a que se destina, consoante disposto na Lei Federal nº 14.133 de abril de 2021 e no Decreto Municipal nº 3.927 de março de 2023.

São Jorge D'Oeste – PR, 14 de outubro de 2025.

Jônica Maria Caetano

Auxiliar Administrativo – Portaria nº 3.004/2025





Clodoaldo Blank  
Agente de Contratação – Portaria nº 2.865/2025

Eliane T. Gattini Ferreira  
Secretária Municipal de Assistência Social – Decreto 4.499/2025

Clair Mariano da Costa  
Secretário Municipal de Administração, Contabilidade e Finanças – Decreto 4.496/2025